

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ПОС.ВОЛЧАНЕЦ
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ.
(МБОУ «СОШ» ПОС.ВОЛЧАНЕЦ ПМО)

ПРИКАЗ

от 20 мая 2024 года

№ 158

О порядке завершения 2023/24 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками МБОУ «СОШ» пос.Волчанец на 2023/24 учебный год в целях организованного завершения 2023/24 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить учебные занятия в 2023/24 учебном году в соответствии с календарными учебными графиками:

- для обучающихся 1–4-х классов – 24.05.2024;
- для обучающихся 5–8-х, 10-х классов – 24.05.2024;
- для выпускников 9-х классов, освоивших образовательные программы основного общего образования, – 20.05.2024;
- для выпускников 11-х классов, освоивших образовательные программы среднего общего образования, – 22.05.2024.

2. Установить день проведения праздника «Последний звонок» для выпускников 9-х и 11-х классов – 24.05.2024.

3. Обеспечить участие выпускников 9-х и 11-х классов в государственной итоговой аттестации в соответствии с расписанием, утвержденным приказами Минпросвещения от 18.12.2023 № 954/2117, 953/2116, 955/2118, № 244/803 от 12.04.2024.

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Курепа Н.В.:

4.1. Провести педагогический совет по переводу обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс, по допуску обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования 20.05.2024.

4.2. Обеспечить контроль выполнения образовательных программ в полном объеме, результаты отразить в справке в срок до 03.06.2024.

4.3. Проконтролировать состояние учебной документации, необходимой для соблюдения требований к организации и проведению государственной итоговой аттестации, установленных Порядком проведения государственной итоговой

аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (приказы Минпросвещения, Рособрнадзора от 18.12.2023 № 954/2117, 953/2116, 955/2118) в срок до 17.05.2024.

4.4. Обеспечить своевременное информирование обучающихся, выпускников и их родителей (законных представителей) о сроках и местах регистрации участников ГИА, о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, сроках и порядке информирования о результатах ГИА; необходимости соблюдения требований законодательства при проведении ГИА и мерах административной ответственности, установленных КоАП.

5. Заместителю директора по воспитательной работе Ждановой В.Е. обеспечить:

5.1. Проведение праздника «Последний звонок»:

– в 9-х классах – 24.05.2024 в 10.00;

– 11-х классах – 24.05.2024 в 10.00.

6. Руководителям ШМО:

6.1. Подготовить отчеты о выполнении рабочих программ по предметам в срок до 31.05.2024.

7. Учителям-предметникам:

7.1. Обеспечить выполнение рабочей программы в полном объеме.

7.2. Продолжать подготовку обучающихся 9-х и 11-го классов к ГИА

7.3. Выставить итоговые отметки в электронном журнале «Сетевой город. Образование» в срок до 24.05.2024.

8. Классным руководителям:

8.1. Проинформировать родителей (законных представителей) о порядке окончания учебного года и успеваемости обучающихся.

8.2. Провести инструктажи с обучающимися, согласно инструкциям:

№12 «Инструкция по профилактике негативных ситуаций во дворе, на улице, дома и в общественных местах»

№7 «Инструкция по электробезопасности»

№8 «Инструкция по пожарной безопасности»

№18 «Инструкция по правилам безопасного поведения на дорогах и на транспорте»

№17 «Инструкция по правилам поведения во время летних каникул».

8.3. Обеспечить организованную сдачу учебников в срок до 31.05.2024.

9. Педагогу-библиотекарию Дедовой О.П. организовать прием учебников согласно графика.

10. Секретарю учебной части Кушнаренок И.В. обеспечить формирование личных дел обучающихся по итогам 2023/24 учебного года в срок до 15.06.2024.

11. Секретарю учебной части Кушнаренок И.В. разместить информацию об окончании учебного года и проведении ГИА на официальном сайте МБОУ «Средняя школа № 1» в срок до 28.05.2024.

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Д.Г.Керимова