

**План мероприятий на 2023-2024 учебный год, направленных на снижение документационной нагрузки педагогических работников МКОУ СОШ с.Новолитовск**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Проведение совещания с педагогическими работниками школы по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	15.09.2023	Заместитель директора по ВР
2	Оформление на официальном сайте образовательной организации школы раздела «Снижение документационной нагрузки на учителей»	20.09.2023	Секретарь учебной части
3	Внесение изменений в коллективный договор и правила внутреннего распорядка в части подготавливаемых педагогами документов	Июнь-август 2024 года	Директор, представитель профкома, Заместитель директора по УВР
4	Внесение изменений в положение об электронном журнале (сведения о заполняемой педагогами информации)	Июнь-август 2024 года	Заместитель директора по УВР
5	Участие в анкетировании педагогических работников по вопросам снижения бюрократической нагрузки организуемой ГАУ ДПО ПК ИРО	В период проведения анкетирования	
6	Внесение изменений в должностные инструкции или заключение дополнительных соглашений	В течении всего периода	Кадровик