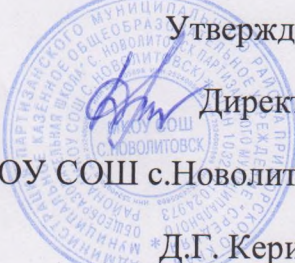


Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа»
с. Новолитовск Партизанского муниципального района

Согласовано на
Педагогическом совете школы
Протокол № 1 от 30.08.2023

Утверждаю
Директор
МКОУ СОШ с.Новолитовск
Д.Г. Керимова



***План методической работы школы
на 2023-2024 учебный год***

Методист школы
Быченко Лилия Леонидовна

План методической работы школы на 2023-2024 учебный год

Введение ФГОС требует кардинально нового подхода к организации методического сопровождения педагогов. Традиционно методическая работа в школе рассматривается как внутренняя форма повышения квалификации.

Методическая работа в школе – это основанная на науке и прогрессивном педагогическом и управленческом опыте целостная система взаимосвязанных мер, нацеленная на *обеспечение профессионального роста учителя*, развитие его творческого потенциала и, в конечном итоге, на **повышение качества и эффективности учебно-воспитательного процесса**, на рост уровня образованности, воспитанности, развитости, социализации и сохранение здоровья учащихся (Поташник ММ.).

Актуальность темы:

Модернизация системы образования в РФ на современном этапе развития нашего общества требует внедрения новых, соответствующих жизни современных подходов к организации учебного процесса, что обуславливает потребность в реформировании образования, определяет требования к профессионализму педагогов, формирует новые требования и принципы эффективности в использовании человеческих, экономических и материальных ресурсов в образовательном учреждении.

Настоящий этап развития образования характеризуется существенным обновлением содержания и методик обучения, стандартизацией образования и формированием рынка его услуг, попытка задействовать научный потенциал и передовой педагогический опыт.

В этих условиях возрастает роль *методического сопровождения* образовательного процесса и развития методических служб в школе.

Современная школа как социально педагогическая система должна обеспечивать достижение положительных образовательных результатов, которые соответствовали требованиям общества и создавать условия для раскрытия потенциала личности как ученика так и учителя. Поэтому научно-методическая и исследовательская, проектная, творческая работа педагогических работников становится составляющей деятельностью школы по государственным образовательным стандартам и программам. Необходимо отметить, что в структуре образовательного процесса требуется от педагогов *повышение качества педагогического мастерства*, что возможно только при организации методическими службами образовательного учреждения серьезного сопровождения педагогов в различных направлениях деятельности.

В условиях модернизации системы общего образования необходимо пересмотреть стратегию организации методической работы в школе: перейти от модели функционирования («управление затратами») к компетентностно ориентированной образовательной модели («управление результатами»).

МЕТОДОЛОГИЯ СТАНДАРТА ориентирована на организацию

- деятельности

- лично-ориентированного
- развивающего обучения с учетом различных индивидуальных возможностей ребенка.

Переход к ФГОС и его реализация заставляет по-иному взглянуть и на *решение вопросов создания и развития системы подготовки кадров и создание системы управления качеством образования* (режим работы, оценка труда, поощрения, стимулирование, вознаграждение; обеспечение необходимыми ресурсами для обновления образовательного процесса).

Приоритетной задачей методической службы становится **обеспечение инновационного режима развития образовательного учреждения** на основе системы управляемой, ресурсообеспеченной, эффективной совместной педагогической деятельности, обеспечивающей оптимальные условия реализации ФГОС.

Следовательно, **управление методической работой в школе** нацелено, прежде всего, на создание мотивационных условий, благоприятных для профессионального развития и решения задач новой деятельности.

Основные направления деятельности по организации методического сопровождения образовательного процесса:

- Создание условий для ценностного принятия ФГОС *всеми субъектами образования* и формирование готовности педагогов к инновационной деятельности.
- Внедрение требований ФГОС в практику ОУ.

Инновационная деятельность.

Предполагаемый результат:

- обеспечение преемственности начального и основного звена при переходе на новые образовательные стандарты;
- получение нового образовательного результата в виде развития у учеников всех групп универсальных учебных действий – главных составляющих образовательного результата ФГОС;
- системное повышение квалификации педагогов.

Методическое сопровождение работы инновационной площадки по ОС «Школа 2100» было основано на принципах непрерывности и организации коллективной поисково-исследовательской и опытно-практической деятельности учителей.

Коллективные формы методической работы. Работа по единой научно-методической теме школы «Повышение качества образовательного процесса в свете современной модернизации школы».

Методические объединения учителей школы (5 предметных и цикловых МО) имеют возможность планировать свою деятельность по ключевым аспектам современного образования, обсудить возникающие затруднения, представить свое видение решения возникающих проблем в работе по единой методической теме.

Творческие и экспертные группы.

- «Разработка компетентностной модели педагога в условиях ФГОС»
- Творческая группа по модернизации Программы преодоления неуспеваемости учащихся
- Творческая группа по теоретическому обоснованию Программы интеллектуальных и творческих способностей учащихся
 - **Алгоритм преемственности. 8 шагов**
 - **Реализация современного подхода к оцениванию образовательного результата школьника**
(Школьная система оценки качества образования. Школьная модель Портфолио ученика и класса на основе компетентностного подхода)
 - **Информационно-образовательная среда школы**
- Анализ и обобщение педагогического опыта в решение задач внедрения ФГОС.

Аудит. Общественно-профессиональная экспертиза. Публичный отчет (самоанализ и самоэкспертиза).

Распространение эффективного опыта (методический практикум, мастер-класс).

Организация сетевого взаимодействия по обмену опытом.

- Оказание методической поддержки.

Анализ педагогических затруднений и трудностей.

Обеспечение педагогов необходимыми информационными и научно-методическими ресурсами (разработка текущих методических материалов).

Проектирование педагогической деятельности на основе технологизации практической деятельности (бессознательная Некомпетентность – осознанная Некомпетентность – осознанная Компетентность – бессознательная Компетентность на уровне привычной деятельности).

- Повышение квалификации и самообразование педагогов.

Развитие системы неформального и информального образования.

Основными формами повышения педагогической компетентности учителей школы являются:

1. самообразование (работа по индивидуальным методическим темам);
2. участие в школьных методических проектах.
3. Методические проекты школы:

МАСТЕРСКАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА (в формате постоянно действующего проблемно-методического семинара).
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МАРАФОН.

Модель методической службы школы :

- Координационный совет при директоре школы по реализации ФГОС
- Методический совет школы
- Методические объединения и секции:
- **Начальные классы;**
- **Гуманитарный цикл (русский язык, английский язык, история, обществознание);**
- **Естественно – математический цикл (математика физика, информатика, химия, биология, география);**
- **Физическая культура , ОБЖ;**
- **Классные руководители**
- Творческие и экспертные группы
- Методические проекты
- программы «Одаренные дети»
- Информационная служба

Модернизированная модель методического управления предполагает не только организацию целостной системы мероприятий, направленных на непрерывное повышение квалификации педагогов (информирование, просвещение, организация обучения), но и осуществление совместной деятельности Педагогического коллектива по выработке общих позиций по основным проблемам развития образовательного пространства школы в новых условиях.

Планы работы методических объединений составляются с учетом плана МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ, СИТУАЦИИ , которая сложилась в школе в данный период времени , опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов , специфики преподавания определенных предметов.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ:

«Повышение мотивации учащихся и педагогических работников посредством информатизации образовательного процесса» Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООУ, СОО

ЦЕЛЬ : *повышение качества образования и формирования учебной мотивации у обучающихся*

ЗАДАЧИ:

- *Повышения качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности;*
- *Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе;*
- *Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности;*
- *Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизации деятельности коллектива по реализации инновационных программ;*
- *Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей;*
- *Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привитие навыков здорового образа жизни;*
- *Подготовка учащихся к успешной сдаче ГИА*

Перед методической службой школы поставлена цель:

Создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого, социально-психологического потенциала личности ребенка. Методическая помощь педагогическим работникам.

ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

- *Тематические педсоветы;*
- *Методический совет;*
- *Предметные и творческие объединения учителей;*
- *Начальные классы;*
- *Гуманитарный цикл (русский язык, английский язык, история, обществознание);*
- *Естественно – математический цикл (математика физика, информатика, химия, биология, география);*
- *Физическая культура, ОБЖ;*
- *Классные руководители*
- *Работа учителей по темам самообразования;*

- Открытые уроки;
- Творческие отчеты;
- Предметные недели;
- Семинары;
- Консультации по организации и проведению современного урока;
- Организация работы с одаренными детьми;
- Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
- Педагогический мониторинг;
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребенка;
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми;
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через взаимодействие школы и семьи;
- Организация помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации обновления ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства ;
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность;
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.
- **МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ШКОЛЕ:**
 1. **Научно- методическая работа:**
 - 1.1. **Педагогические советы**

Актуальной формой коллективно- проектной методической работы есть педагогический совет.

Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения планов работы школы, в том числе планов методической работы

Для подготовки и проведения педсоветов будут использованы следующие технологии:

- Работа творческих групп по подготовки к педсовету;
- Тематические мастер классы (по домашнему заданию, проблемному обучению, интеграция предметов и т.д.);
- Анкетирование обучающихся и учителей;
- Деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Примечание
Педагогический совет 1 «Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года.» Организационный педсовет .Разное	28.08.23	Директор Школы Керимова Д.Г., Зам.дир. по УВР Методист Школы Быченко Л.Л.	
Педагогический совет 2 «Внедрение новых ФГОС , как инструмент реализации образовательной политики РФ»		Директор Школы Керимова Д.Г., Зам.дир. по УВР Методист Школы Быченко Л.Л Рук. МО	
Педагогический совет 3 «Обновление ФГОС : современное образовательное пространство и управление классом»		Директор Школы Керимова Д.Г., Зам.дир. по УВР Методист Школы Быченко Л.Л	

		Рук. МО	
<p><i>Педагогический совет 4</i></p> <p><i>«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</i></p>		<p>Директор школы Керимова Д.Г., Зам. По восп.раб Советник по восп.раб. Клас. Рук. Методист школы Быченко Л.Л.</p>	
<p><i>Педагогический совет 5</i></p> <p><i>О допуске обучающихся 9-го класса, освоения ООП ООО, к ГИА по образовательным программ ООО в форме ОГЭ</i></p>		<p>Директор Школы Керимова Д.Г., Зам.дир. по УВР</p>	
<p><i>Педагогический совет 6</i></p> <p><i>О переводе обучающихся 1- 8 класса в следующий класс. О переводе обучающихся 10 класса в следующий класс</i></p>		<p>Директор Школы Керимова Д.Г., Зам.дир. по УВР</p>	
<p><i>Педагогический совет 6</i></p> <p><i>О переводе обучающихся 1- 8 класса в следующий класс. О переводе обучающихся 10 класса в следующий класс</i></p>		<p>Директор Школы Керимова Д.Г., Зам.дир. по УВР</p>	
<p><i>Педагогический совет 7</i></p> <p><i>Об окончании школы обучающихся 9- го класса, освоивших ООП ООО и выдачи</i></p>		<p>Директор Школы Керимова Д.Г., Зам.дир. по УВР Клас.рук. Методист</p>	

<i>аттестатов об основном общем образовании</i>		<i>школы Быченко Л.Л.</i>	
---	--	---------------------------	--

1.2. Методические советы

Цель: *практическое изучение вопросов применения новых технологий*

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Примечание
<i>«Обучение детей с ОВЗ и детей инвалидов в условиях ФГОС НОО и ФГОС ООО»</i>	04.09.23	Методист школы Быченко Л.Л., Психолог,	
<i>«Использование инновационных технологий на пути достижения новых образовательных результатов»</i>		Методист Школы Быченко Л.Л. учителя	
<i>«Система подготовки выпускников к итоговой аттестации по предметам в формате ОГЭ»</i>		Методист школы Быченко Л.Л. Учителя Зам. По УВР	
<i>«Система работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися»</i>		Методист школы Быченко Л.Л. Учителя Зам. По УВР	
<i>«Внеурочная деятельность, как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС»</i>		Методист школы Быченко ЛЛ Классные рук. За по ВР, Советник По ВР	

Инструктивно-методическое совещание (координационный совет по проектной деятельности в 9 классах)		Методист школы Быченко Л.Л. Учителя Зам. По УВР	
Организация и анализ проведения предметных школьных и районных олимпиад		Методист школы Быченко Л.Л. Учителя Зам. По УВР	
Промежуточный анализ реализации школьных и муниципальных проектов		Методист школы Быченко Л.Л. Учителя Зам. По УВР Зам по ВР	
Аттестация учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки		Методист школы Быченко Л.Л. Учителя	
Обсуждение плана работы на 2024- 2025 учебный год		Методист школы Быченко Л.Л. Учителя Зам. По УВР Зам по ВР Рук. МО	
Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО,ООО , СОО		Методист школы Быченко Л.Л. Учителя Зам. По УВР Зам по ВР Рук. МО	

1.3. Повышение квалификации

Цель- Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая подготовка и переподготовка

Содержание работы	сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	06.10.23	Директор школы Керимова Д.Д Методист школы Быченко Л.Л. учителя	
Изучение банка программ повышения квалификации .Составление заявок по прохождению курсов	01.09.23- 30.05.24	Методист школы Быченко ЛЛ	
Изучение банка программ переподготовки и магистратуры. Составление заявок по прохождению курсов	01.09.23- 30.05.24	Методист школы Быченко ЛЛ	
Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышении квалификации	01.09.23- 30.05.24	Методист школы Быченко ЛЛ	
Отчет по повышению квалификации педагогов школы	Май 2024	Методист школы Быченко ЛЛ	

1.4. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников

Содержание работы	сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников , в 2023-2024 учебный год			
Теоретический семинар «Нормативно правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»			
Подготовка представлений на педагогических работников , аттестуемых на соответствие занимаемой должности .Работа школьной аттестационной комиссии			
Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий			
Заполнение электронного мониторинга «Аттестация кадров»			
Индивидуальные			

консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и документов по аттестации			

Издание приказов –

- *О создании школьного экспертного совета*
- *Об организации методической работы в школе*
- *О создании Методического совета школы*
Проведение открытых мероприятий для педагогов школы,
представление собственного опыта работы аттестующегося
педагога
Оформление аналитических материалов по аттестации
Отчет по аттестации педагогических и руководящих работников
школы

1.5. Работа школьных методических объединениях

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Примечание
Планирования плана работы на 2023- 2024 учебный год. План мероприятий по реализации ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО Составление плана работы по методической теме и проведение творческих, отчетных мероприятий	Август 2023г.	Руководители МО	Составление плана работы по методической теме и проведение творческих, отчетных мероприятий
Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах	Сентябрь- Май 2023-07-24 2024г.	Руководители МО	Организация, участие и проведение конкурсов
Участие в предметных неделях	Учебный год	Руководители МО	Организация и участие

	2023-2024г.		проведения предметных недель
Муниципальный, школьный тур Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-Январь 2023-2024г.г.	Руководители МО	Проведение муниципального школьного тура предметных олимпиад
Подготовка материалов промежуточной аттестации	Ноябрь-Март 2024г.	Руководители МО	Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся
Анализ результатов за учебный год, мониторинг качества обучающихся по предметам	Май 2024г.	Руководители МО	Отчет о работе над тематической темой. Отчет о выполнении плана ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы

1.6. Работа педагогов над темами самообразования:

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в МО, педсоветов, семинаров, практикумов, создание личных сайтов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают :

- Подбор литературы;
- Затрату времени на изучение данных по проблеме;
- Анализ литературы;
- Знакомство с практическим опытом;

Завершатся самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будет являться открытые уроки, доклады, выступление перед коллегами, на совещаниях, педсоветах, повышение компетенции, повышение профессиональной категоричности или подтверждение

1.7. Предметные декады

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся, педагогов

Содержание работы	сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Неделя окружающей среды			
Декадник по предметам (география, русский язык и литература, технологии ИЗО и музыки, ПДД, химии и биологии, истории и обществознание, ОБЖ, математика, физика, физическая культура, английский язык)			

График проведения предметных декад начальное общее образование на 2023 – 2024 учебный год

Планируемые даты	Фактические даты	Предметы	Ответственный

1.8. Учебно- методическая работа

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Примечание
Утверждение графика проведения школьных олимпиад , предметных недель	Сентябрь 2023	Зам. По УВР Методист школы БыченкоЛЛ учителя	
Утверждение программ, элективных курсов	Август 2023	Директор школы Керимова ДГ учителя	
Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе	Сентябрь 2023-10-02 июнь 2024	Зам. По УВР Методист школы БыченкоЛЛ учителя	
Проведение открытых уроков учителями-предметниками в соответствии с графиком предметных недель	В течении Учебного года	Зам. По УВР Методист школы БыченкоЛЛ учителя	
Анализ проведения предметных недель		Зам. По УВР Методист школы БыченкоЛЛ учителя	
Подготовка к семинарам Качества знаний – одно из важнейших средств повышение эффективности образовательной деятельности в условиях реализации действующих и обновленных ФГОС		Методист школы Быченко ЛЛ	
Обсуждение характеристик		Директор школы	

педагогов, награждение		Керимова Д.Г. Зам. По учебной части Зам. По воспит. Раб, Советник по восп.раб Методист школы Быченко Л.Л учителя	
Подготовка к творческому отчету МО		Директор школы Керимова Д.Г. Зам. По учебной части Зам. По воспит. Раб, Советник по восп.раб Методист школы Быченко Л.Л учителя	

2. УПРАВЛЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТОЙ

Цель проверки документации:

Классные журналы

Октябрь 2023г. –

- Оформление журналов.
- Организация повторения.
- Накопляемость оценок.
- Посещаемость.
- Система опроса.

Декабрь 2023г.-

- Выполнение программ.
- Объективность выполнения оценок.

- Выполнение практической части программы и графика контрольных работ.
- Система выполнения письменных работ.
- Накопляемость оценок.

Март 2024г.

- Выполнение программ.
- Посещаемость.
- Система опроса.
- Работа со слабоуспевающими учащимися.
- Выполнение практической части программы.
- Использование ТСО.
- Система опроса слабоуспевающих учащихся.

Май 2024г.

- Проведение итогового контроля.
- Организация повторения.
- Выполнение программы.

Календарно- тематическое планирование

Сентябрь 2023г.

- Планирование на учебный год.
- График контрольных работ.
- Практическая часть программы.

Выполнение учебных программ

Декабрь 2023г.

- Анализ выполнения программ по соответствию тематического планирования госпрограмме за 1, 2 четверть.
- Собеседование с учителями.

Май 2024г.

- Анализ выполнения программ по соответствию тематического планирования госпрограмме за 3, 4 четверть.
- Собеседование с учителями.

Рабочие тетради:

Октябрь

- Соблюдение орфографического режима.

Декабрь

- Объем классной работы и домашнего задания.

Февраль

- Качество проверки и работа над ошибками.

Март

- Работа над каллиграфией, соблюдение норм оценок.

Апрель

- Виды письменных работ, индивидуальная работа.

Контурные карты, творческие тетради

Ноябрь, Май

Личные дела обучающихся:

Сентябрь

- Состояние личных дел обучающихся.

Май

- Документы в личном деле.

Дневники обучающихся

Сентябрь

- Единый орфографический режим.

Ноябрь

- Выставление оценок в дневник, контроль со стороны родителей.

Март

- Контроль со стороны классного руководителя.

График работы за школьной документацией и выполнение программ

	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
Классные журналы			•		•			•		•	
Календарно-тематическое планирование		•									
Выполнение учебных программ					•					•	
Рабочие тетради			•		•		•	•	•		
Контурные карты				•						•	
Личные дела обучающихся		•								•	
Дневники обучающихся		•		•				•			

Диагностика деятельности педагогов

Цель: выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности

Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
Посещение уроков, элективных В течении года	В течении Учебного года	Методист Школы Быченко ЛЛ	
Курсов и других мероприятий с последующим анализом	В течении Учебного года	Методист Школы Быченко ЛЛ	
Посещение внеклассных В течении года	В течении Учебного года	Методист Школы Быченко ЛЛ	
Мероприятий ,занятий кружков	В течении Учебного года	Методист Школы Быченко ЛЛ	
Изучение профессиональных затруднений педагогов	Октябрь-Ноябрь 2023г		
Индивидуальное консультирование педагогов	2023-07-24 2024 Учебный год	Руководители МО, Заместитель директора по УВР	
Разработка индивидуальных программ профессионального роста	Январь 2024г	Педагогические работники	

Информационное обеспечение методической работы

Цель: совершенствование информационно- методического обеспечения

Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
-------------------	--------------	----------------------	-------------------

<p><u>Работа с руководителями МО, педагогом библиотекарем по учебно- методическому обеспечению: учебники, учебно- методическая литература</u> Содействие информационно- справочному обеспечению</p>	<p>Сентябрь 2023</p>	<p>Методист школы Быченко ЛЛ, Библиотекарь Школы, Рук. МО</p>	
<p>Содействие информационно- справочному обеспечению</p>	<p>В течении учебного года</p>	<p>Библиотекарь, Методист Школы Быченко ЛЛ</p>	
<p>консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике;</p>	<p>В течении учебного года</p>	<p>Библиотекарь, Методист Школы Быченко ЛЛ</p>	